



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**

ZÁPIS

z jednání řádné Valné hromady MAS Buchlov, z.s. ze dne 20.06.2024

DATUM KONÁNÍ: 20.06.2024, od 16:00 hod

MÍSTO KONÁNÍ: Městys Buchlovice, zasedací místnost

PROGRAM JEDNÁNÍ:

1. Zahájení
2. Schválení zapisovatele, ověřovatele zápisu
Kontrola usnášeníschopnosti
Schválení programu
3. Schválení výroční zprávy a řádné účetní závěrky na rok 2023
4. Schválení harmonogramu výzev IROP 2021 - 2027
5. Schválení změn v Interních postupech IROP 2021-2027
6. Schválení Interních postupů SZP 2023-2027
7. Schválení aktualizace Jednacích řádů MAS
8. Zpráva o činnosti MAS
9. Malý LEADER
10. Projekt INTERREG „Správně právně v Česku i na Slovensku“
11. Příprava oslav 20. výročí od založení spolku
12. Různé
13. Závěr

1. ZAHÁJENÍ

Předsedkyně Jitka Točková zahájila jednání Valné hromady v 16:00 hod. a přivítala přítomné členy.

2. SCHVÁLENÍ ZAPISOVATELE, OVĚŘOVATELE ZÁPISU; KONTROLA USNÁŠENÍSCHOPNOSTI; SCHVÁLENÍ PROGRAMU

- Schválení zapisovatele, ověřovatele zápisu



Zapisovatelem určuje Mgr. Kristýnu Háblou a ověřovatele zápisu: Alenu Filípkovou a Mgr. Aleše Mergentala.

- Kontrola usnášeníschopnosti

VH je usnášeníschopná v počtu 28 hlasů včetně 10 plných mocí.

- Schválení programu

Program jednání bude beze změn.

Pro: 28

Proti: 0

Zdržel se: 0

Usnesení 1/VH/20.06.2024: VH MAS **schvaluje** program a zapisovatele paní Mgr. Kristýnu Háblou a ověřovatele zápisu paní Alenu Filípkovou a pana Mgr. Aleše Mergentala.

3. SCHVÁLENÍ VÝROČNÍ ZPRÁVY A ŘÁDNÉ ÚČETNÍ ZÁVĚRKY NA ROK 2023

Kontrolní a revizní komise provedla kontrolu hospodaření MAS za rok 2023 dne 18.06.2023 v Buchlovicích. Zkontrolovali veškeré doklady v účetnictví.

Ke 31.12.2023 je zůstatek finančních prostředků: 2 449 348,- Kč, v pokladně 0,- Kč.

Výsledek hospodaření před i po zdanění ve výši 381 000,- Kč.

Výroční zprávu předložila vedoucí kanceláře MAS Lenka Gregorová, byla k dispozici na webu ve složce pro členy Valné hromady. Po schválení bude zveřejněna na webových stránkách a zaslána k vyvěšení na Veřejný rejstřík a Sbíрку listin.

Kontrolní a revizní komise navrhuje schválení účetní závěrky bez výhrad.

Pro: 28

Proti: 0

Zdržel se: 0

Usnesení 2/VH/20.06.2024: VH MAS **schvaluje** výsledek hospodaření MAS Buchlov, z.s. za rok 2023, Výroční zprávu včetně řádné účetní závěrky a auditorské zprávy za rok 2023.

4. SCHVÁLENÍ HARMONOGRAMU VÝZEV IROP 2021 – 2027

Členové Valné hromady byli seznámeni s návrhem harmonogramu výzev IROP 2021 – 2027 na rok 2024 (termín, oblasti podpory, alokace). Protinávrh nebyl vznesen. Kancelář MAS byla pověřena zasláním Harmonogramu výzev ŘO a zveřejněním na webu MAS, a to do 5 pracovních dnů.



Harmonogram výzev MAS Buchlov, z.s. v IROP pro rok 2024

Verze 4 platná ke dni 20.6.2024

Číslo a název výzvy ŘO IROP	Název a číslo výzvy MAS Buchlov	Aktivita	Opatření SCLLD	Plánovaný termín vyhlášení výzvy	Plánovaný termín ukončení příjmu žádosti	Plánovaná alokace výzvy Kč
60. výzva IROP – DOPRAVA – SC 5.1 (CLLD)	4. výzva MAS Buchlov v IROP – DOPRAVA	• Infrastruktura pro bezpečnou nemotorovou dopravu	3.1.1 Výstavba a rekonstrukce místních komunikací včetně parkovišť a odstavných ploch 3.1.2 Zvýšení bezpečnosti obyvatel v dopravním provozu 3.1.3 Podpora udržitelné mobility	1.7.2024	6.9.2024	6 000 000
70. výzva IROP – Kultura – SC 5.1 (CLLD)	5. výzva MAS Buchlov v IROP – KULTURA - Památky	• Revitalizace kulturních památek	4.1.2 Podpora uchování tradic a kulturního dědictví	1.7.2024	6.9.2024	2 000 000
86. výzva IROP – CESTOVNÍ RUCH – SC 5.1 (CLLD)	6. výzva MAS Buchlov v IROP – CESTOVNÍ RUCH	• Veřejná infrastruktura udržitelného cestovního ruchu	2.1.1. Rozvoj doprovodné infrastruktury v cestovním ruchu 2.1.2. Zkvalitnění a rozvoj služeb v cestovním ruchu	3.9.2024	2.10.2024	1 011 560

Pro: 28

Proti: 0

Zdržel se: 0

Usnesení 3/VH/20.06.2024: VH MAS schvaluje harmonogram výzev IROP 2021 – 2027 na rok 2024.

5. SCHVÁLENÍ ZMĚN V INTERNÍCH POSTUPECH IROP 2021-2027

Lenka Gregorová informovala všechny přítomné o změně dokumentu Interní postupy IROP 2021-2027, a to konkrétně o doplnění následujících bodů:

- doplnění informace o schválení harmonogramu výzev i s jeho případnými změnami Programovým výborem
- přidání formulace ohledně vydání souladu se strategií, kanceláří MAS
- doplnění lhůty, kterou má žadatel informovat signatáře MAS v souvislosti s kontrolou a podpisem
- přidání bodu Povinnost v rámci změn po podání Žádosti o podporu do výzvy ŘO IROP v MS2021+

Interní postupy IROP 2021-2027 byly dostupné v zalogované části na webových stránkách MAS Buchlov, z.s.

Pro: 28

Proti: 0

Zdržel se: 0

Usnesení 4/VH/20.06.2024: VH MAS schvaluje změnu Interních postupů pro realizaci Programového rámce IROP 2021-2027.



6. SCHVÁLENÍ INTERNÍCH POSTUPŮ SZP 2023-2027

Kristýna Hábllová informovala všechny přítomné o vytvoření nových Interních postupů pro nové programovací období SZP 2023-2027, které byly dostupné v zalogované části na webových stránkách MAS Buchlov, z.s. Interní postupy se řídí Pravidly pro konečné žadatele intervence 52.77 Leader, která jsou pro ně závazná. V případě, že dojde k nesouladu mezi Interními postupy a Pravidly, postupuje se dle těchto Pravidel.

Na Programovém výboru dne 04.06.2024 se projednal obsah Interních postupů. Programový výbor navrhuje VH Interní postupy schválit.

Pro: 28

Proti: 0

Zdržel se: 0

Usnesení 5/VH/20.06.2024: VH MAS **schvaluje** Interní postupy pro realizaci Programového rámce.

7. SCHVÁLENÍ AKTUALIZACE JEDNACÍCH ŘÁDŮ MAS

Kristýna Hábllová představila návrh aktualizace jednacích řádů MAS ze dne 23.06.2016, které byly předem předány všem členům k prostudování v zalogované části webu MAS. Aktualizací jednacích řádů byl zajištěn soulad se stanovami MAS Buchlov, z.s. a efektivní, transparentní a zákonné fungování MAS. Proběhla diskuse k hlavním změnám řádů jednotlivých orgánů MAS Buchlov, z.s., Po diskusi bylo přistoupeno k hlasování o schválení aktualizovaných jednacích řádů.

Pro: 28

Proti: 0

Zdržel se: 0

Usnesení 6/VH/20.06.2024: VH MAS **schvaluje** aktualizaci jednacích řádů orgánů MAS Buchlov, z.s.

8. ZPRÁVA O ČINNOSTI MAS

Kancelář MAS shrnula informace o činnosti MAS Buchlov, které byly všechny zveřejněny na webových stránkách www.masbuchlov.cz.

• IROP - PŘIJATÉ PROJEKTOVÉ ZÁMĚRY

(3. výzva MAS BUCHLOV v IROP – KULTURA – PAMÁTKY A MUZEA od 01.03.2024 do 14.06.2024; alokace 4.000.000 Kč)

POŘ. Č.	DATUM A ČAS PODÁNÍ PROJEKTOVÉHO ZÁMĚRU	ŽADATEL	NÁZEV PROJEKTOVÉHO ZÁMĚRU	CELKOVÉ ZPŮSOBILÉ VÝDAJE PROJEKTOVÉHO ZÁMĚRU Kč
1.	13.6.2024 16:56hod	Obec Stupava	Revitalizace vybavení Muzea Chřibských sklářů, Stupava – I.	999 998,- Kč



			etapa	
2.	14.6.2024 9:30hod	Obec Modrá	Hologramická projekce Klenotnice Velké Moravy	999 487,- Kč

• PROGRAM ROZVOJE VENKOVA

VÝZVA Č. 10 MAS BUCHLOV, Z.S. V RÁMCI PRV

FICHE 7: Základní služby a obnova vesnic ve venkovských oblastech – vazba Fiche na Článek 20 Základní služby a obnova vesnic ve venkovských oblastech f) Kulturní a spolková zařízení včetně knihoven

- Celková alokace Výzvy č. 10: 281 306 Kč
- Vyhlášení výzvy: 18. 12. 2023
- Příjem Žádostí o dotaci na MAS: 01. 01. - 05. 02. 2024
- Termín registrace na RO SZIF: 29.03. 2024
- Výše dotace: 80 %

PŘIJATÉ ŽÁDOSTI O DOTACI V RÁMCI VÝZVY Č.10 PRV:

ŽADATEL	NÁZEV	CELKOVÉ VÝDAJE VČ. DPH (KČ)	DOTACE (KČ)	SCHVÁLENÉ BODY
Obec Medlovice	Pořízení stolů do kulturního domu v obci Medlovice	167.488	133.990	50
Obec Staré Hutě	Obnova vybavení kulturního sálu – Staré Hutě	174.134	139.307	50
Obec Stupava	Vybavení kulturního zázemí na Stupavě	175.160	140.128	40
CELKEM FICHE 7		516.782	413.425	

V rámci Výzvy č. 10 byla vyhlášena pouze jedna Fiche a zbývající alokace nebyla dostatečně velká, aby bylo možné podpořit hraniční projekt Fiche, tento projekt se stal následně hraničním projektem výzvy. PV MAS byl tedy představen hraniční projekt výzvy, který lze podpořit jako jediný v plné výši, i když



dojde k překročení alokace MAS stanovené pro celé programovací období ve schváleném finančním plánu SCLLD o 132.119 Kč.

ŽADATEL	FICHE	VÝŠE POŽADOVANÉ DOTACE V KČ	ZBÝVAJÍCÍ ALOKACE V KČ	PŘEKROČENÍ ALOKACE MAS PRO CELÉ PROGRAMOVÉ OBDOBÍ
Obec Stupava	7	140.128	8.009	132.119

- **SP SZP**

Alokace pro MAS Buchlov, z.s.

9 215 100 Kč

Kristýna Hábllová informovala členy VH MAS, že po schválení programového rámce SZP proběhlo nastavení a ze strany SZIF schválení znění jednotlivých Fichí a jejich preferenčních kritérií a Způsobu výběru projektů.

MAS Buchlov, z.s. připravuje vyhlášení 1. výzvy k předkládání žádostí o podporu v rámci programu Společná zemědělská politika v souladu s programovým rámcem SP SZP schváleným Ministerstvem zemědělství (ŘO SP SZP).

TERMÍN VYHLÁŠENÍ VÝZVY	01.07.2024
TERMÍN PŘÍJMU ŽÁDOSTÍ	od 01.07.2024 do 31.08.2024
TERMÍN FINÁLNÍHO PODÁNÍ NA RO SZIF	01.11.2024

V případě zájmu byla možná konzultace telefonicky či osobně v kanceláři MAS již od zveřejnění avíza, a to dne 30.04.2024.

FICHE 4 - PODNIKÁNÍ MALÝCH A STŘEDNÍCH PODNIKŮ

ALOKACE FICHE 4: 3 715 100 Kč

- žadatelé: malý a střední podnik
- výše dotace: 50 %

AKTIVITY FICHE 4:

- zemědělské podnikání – investice do staveb, strojů, technologií a dalšího vybavení pro zemědělské podnikání
- zpracování a uvádění na trh produktů – investice do staveb, strojů, technologií a dalšího vybavení pro zpracování a uvádění produktů na trh



- c) nezemědělské podnikání – investice do staveb, strojů, technologií a dalšího vybavení pro nezemědělské podnikání

Preferenční kritéria FICHE 4:

Finanční náročnost projektu - body budou přiděleny na základě výše způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace.

Délka realizace projektu - kritérium zvýhodňuje projekty s kratší dobou realizace.

Velikost žadatele - velikost žadatele dle počtu zaměstnanců. Zaměstnancem se rozumí osoba zaměstnaná na hlavní pracovní poměr.

Účast na seminářích k dané výzvě - žadatel se zúčastnil seminářů/webinářů MAS k dané výzvě.

Preference žadatelů z řad zemědělských podnikatelů – body získá žadatel, který je v evidenci zemědělského podnikatele (EZP)

FICHE 5 - ZÁKLADNÍ SLUŽBY A OBNOVA OBCÍ

ALOKACE FICHE 5: **5 000 000 Kč**

- žadatelé: obce, svazky obcí, příspěvkové organizace a NNO
- výše dotace: 80 %

AKTIVITY FICHE 5:

- a) kulturní, spolková a společenská zařízení, včetně komunitních center, center vzdělávání a knihoven (výstavba/rekonstrukce kulturního, spolkového a společenského zařízení, komunitního centra, centra vzdělávání, obecní knihovny, včetně příslušného zázemí, mobilní zařízení pro kulturní či spolkové akce – velkokapacitní stany, party stany, pivní sety, ozvučovací, osvětlovací a projekční vybavení)
- b) drobná infrastruktura a základní služby (zastávky veřejné dopravy, hřbitovy, dětská hřiště a sportoviště, prostory pro separaci odpadů, komunální technika včetně zázemí)
- c) drobné památky místního významu (např. smírčí kříže, křížky, pomníky padlým, historické pamětní desky, význačné náhrobky či hrobky, morové sloupy atd.)
- d) školská zařízení (zařízení školního stravování, školní sportoviště/tělocvičny a venkovní prostory)

Preferenční kritéria FICHE 5:

Finanční náročnost projektu - body budou přiděleny na základě výše způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace.

Délka realizace projektu - kritérium zvýhodňuje projekty s kratší dobou realizace.

Počet obyvatel obce – dopad projektu na obce dle počtu obyvatel obce.

Účast na seminářích k dané výzvě - žadatel se zúčastnil seminářů/webinářů MAS k dané výzvě.





• **OPERAČNÍ PROGRAM ZAMĚSTNANOST +**

Název projektu: Podpora sociálního začleňování v SCLLD MAS BUCHLOV

Doba realizace projektu: 01.04.2023 - 31.03.2026

Dotace: 5 224 455,60 Kč

V rámci projektu OPZ+ bylo ukončeno 2. monitorovací období (01.10.2023 – 30.04.2024) a zpracována Zpráva o realizaci a Žádost o platbu s termínem podání do 30.04.2024. Dne 04.06.2024 byla ZoR i ŽoP schváleny.

V 2. monitorovacím období se v rámci Klíčové aktivity 1 (Podpora rodin a posilování rodinných vazeb) komunitní příměstské tábory nekonaly. Prozatím bylo podpořeno 138 osob pečujících o malé děti. Táborů se zúčastnilo celkem 227 dětí. Ve spolupráci s SVČ Klubko probíhala příprava a organizace táborů na rok 2024 a výsledkem veškerých organizačních činností bude realizace 11 příměstských venkovních táborů v období letních prázdnin v roce 2024:

OBEC	NÁZEV TÁBORA	TERMÍN
BORŠICE	Záhada ztraceného chrámu	15.07. – 19.07.2024
	Dobrodružství lesních skřítků	22.07. – 26.07.2024
	Putování malých badatelů	29.07. – 02.08.2024
BUCHLOVICE	Jak se stát hajným	08.07. – 12.07.2024
	Tlapková patrola	29.07. – 02.08.2024
MEDLOVICE	Indiánské dobrodružství	15.07. – 19.07.2024
STŘÍBRNICE	Myslivci v kondici	12.08. – 16.08.2024
TUPEŠY	Cestou necestou	08.07. – 12.07.2024
	Putování za poznáním a zábavou	15.07. – 19.07.2024
VELEHRAD	Ponto tábor	29.07. – 02.08.2024
	Přírodní detektivové	22.07. – 26.07.2024

V rámci druhé Klíčové aktivity (Podpora paliativní a hospicové péče v přirozeném sociálním prostředí klientů), která je zajišťována ve spolupráci s partnerem Charita UH, bylo v 2. monitorovacím období podpořeno 13 osob z cílové skupiny, které využily služeb paliativní péče. Aktivita stále běží a v současnosti probíhá nastavení oslovení a informování cílové skupiny, zjišťování jejich potřeb.



• **PRV – PROJEKT SPOLUPRÁCE**

- podána ŽoP **448 866 Kč**
- po kontrola na místě probíhalo na přelomu roku 2023/2024 doplnění ŽoP
- čeká na schválení Žádosti o platbu a proplacení

• **„CISTERSCAPES“ - Cisterciácké krajiny spojující Evropu**

- Společná žádost o mezinárodní označení Evropské kulturní dědictví (EHL)
- **dobu trvání projektu:** 10/2019 – 07/2021
- **rozpočet projektu 2019 – 2021:** 10 790 EUR
- **udělení označení EHL:** 17.4.2024
- **rozpočet projektu 2024 – 2027:** 140 000 EUR
- **činnost v letech 2024 – 2027:**
 - *Informační činnost:* Podpora mnohojazyčného přístupu k jednotlivým pamětihodnostem (QR kódy/samolepky – GIS, prezentace na regionální úrovni, školení pro partnery, edukační programy, prohlídky atp.)
 - *Vzdělávací činnost:* Využití nových technologií a digitálních a interaktivních prostředků (Semináře, workshopy, edukační programy, přednášky, exkurze atp.)
 - *Osvěta:* Umělecké a kulturní aktivity včetně soudobé tvorby (Cisterciácká pečeť – Velehrad, Na kole vinohrady – Po stopách Cisterciáků, Vánoční koncert – Velehrad)

• **NZÚ LIGHT**

Poradenství pro žadatele (předložení žádosti, vyúčtování) NZÚ Light:

Doposud bylo administrováno 153 žádostí o dotaci viz přehledová tabulka níže.

STAV ŽÁDOSTI	POČET ŽÁDOSTÍ
PODANÝ	2
PŘIPRAVENO PRO RM	3
PROBÍHÁ REALIZACE	71
UKONČENO	77
CELKEM EVIDOVÁNO	153
CELKOVÁ POŽADOVANÁ VÝŠE DOTACE STAV K 07.06.2024 (130 žádostí)	17 541 127

Doposud vyhlášeny tři výzvy, čtvrtá se připravuje, spuštění příjmu žádostí se očekává od 25.06.2024.





- KOTLÍKOVÉ DOTACE**

Kotlíkové dotace I.

Datum vyhlášení Programu:	10. 5. 2022
Datum zahájení příjmu formulářů Žádostí o poskytnutí dotace:	14. 6. 2022 od 8:00 hod.
Datum ukončení příjmu Žádostí o poskytnutí dotace:	31. 8. 2022 v 17:00 hod.
Počet předložených žádostí v ZK (I. kolo):	1.853 (stav k 12.5.2023)
Dotace:	204 383 563 Kč (průměr na žadatele: 110 299 Kč)

Do projektu jsou zapojeny všechny MAS ZK. Navázala se úzká spolupráce MAS a Zlínského kraje (jedinečná v ČR). Počet předložených žádostí na území MAS Buchlov 49. Z toho MAS 19, vyúčtováno 19 (stav k 20.06.2024).

Kotlíkové dotace II.

Datum vyhlášení Programu:	30.06.2023
Datum zahájení příjmu formulářů Žádostí o poskytnutí dotace:	12.09.2023 od 08:00 hod.
Datum ukončení příjmu Žádostí o poskytnutí dotace:	30.08.2024 ve 17:00 hod.
Předložených žádostí v území MAS (II. kolo):	12 (stav k 19.06.2024)
Předpokládaná výše dotace u doposud předložených žádostí:	1 560 000 Kč

V rámci kotlíkových dotací se zapojily MAS ZK i do druhého kola podávání žádostí. MAS Buchlov nadále pomáhá žadatelům se zpracováním žádostí a následně s jejich vyúčtováním.

Pro obce dále platí povinnost plnění povinné publicity v obou kolech „Kotlíkových dotací“.

- MALÝ LEADER 2024**

Podpora projektů „Malý LEADER“ pro MAS Buchlov, z.s. pro rok 2024. Cílem výzvy byla finanční podpora projektů místních spolků a organizací.

Datum vyhlášení výzvy:	01.02.2024
Datum příjmu žádostí o příspěvek:	01.02.2024 (od 8:00 hodin) – 01.03.2024 (do 12:00)



SEZNAM PODPOŘENÝCH PROJEKTOVÝCH ZÁMĚRŮ

P.Č.	OBEC / ORGANIZACE	JMÉNO A PŘIJMENÍ	NÁZEV AKCE	VÝŠE DOTACE (KČ)
1	Boršice / Folklorní soubor Pentla, spolek	Václav Dvořák	35.výročí souboru PENTLA, premiérový pořad "Chvilé od nás"	10.000
2	Boršice / SK Boršice, z.s.	Stanislav Výstup	Soustředění mužstva dorostu	3.000
3	Břestek / -	Markéta Vaňková	Den dětí - "Rytíři a princezny"	8.000
4	Buchlovice / ZO ČSV Buchlovice	Ing. Miroslav Smatana	Úl ležan Haličský	6.900
5	Osvětimany / Dětský folklorní soubor Klimentek, z.s.	Romana Mlčáková	Folklorní odpoledne s posezením u cimbálu	5.000
6	Osvětimany / Myslivecká spolek Osvětimany, z.s.	Miloš Peška	Pořízení pivních setů na akce	8.000
7	Osvětimany / SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Osvětimany	Pavel Klimek	Pořízení smažící pánve k pořádání společenských akcí	8.000
8	Salaš / -	Jan Grebeníček	Košť piva Salaš 2024	3.000
9	Salaš / Cyklistický klub Salaš, z.s.	Jiří Janováč	Noční dětské bajkování	10.000
10	Salaš / SH ČMS – Sbor dobrovolných hasičů Salaš	Ing. Lukáš Snopek, Ph.D.	TFA Salašská rozhledna 2024	7.000
11	Stříbrnice / SDH Stříbrnice	Jiří Kratochvíl	Materiální zabezpečení nákupu nůžkového stanu 3x3m	6.000
12	Stříbrnice / Honební společenstvo Lovecká obec Stříbrnice	Michal Vanda	Pořízení jednoho zabijačkového kotle - výklopný celonerezový	6.000
13	Stříbrnice / Sportovní	Radim Krsička	Materiální zabezpečení pořádaných	6.000





	klub Stříbrnice, z.s.		kulturních akcí v obci	
14	Tupesy / -	Mgr. Monika Vašíčková	Tupeská školička	10.000
15	Tupesy / Junák-český skaut, středisko Modrá, z.s. - skautský oddíl Tupesy	Miroslav Kovařík	Skautské závody OTUPO (O Tupeský Pohár) 2024	8.500
16	Velehrad / -	Alena Hanáčková	Velehradský karneval	5.000
17	Velehrad / KRUH přátel při Velehradě, z.s.	Silvie Vaculová	BAMBINI PARTY	5.100
18	Velehrad / MS Háj Velehrad-Modrá, z.s.	Miloš Maňásek	Posezení do Mysliveckého areálu	8.000
19	Velehrad / TJ Velehrad z.s.	Lukáš Vaněk	Vybavení pro žáky stolního tenisu - Velehrad	6.500
20	Zlechov / -	Eva Hájková	Hrnčířský kruh s elektrickým pohonem a další vybavení do keramického kroužku pro předškolní děti	10.000
21	Zlechov / SK Zlechov, oddíl Stolního tenisu	Stanislav Tománek	Soutěžní stůl na zápasy stolního tenisu	10.000
CELKEM				150.000

SEZNAM NEPODPOŘENÝCH PROJEKTOVÝCH ZÁMĚRŮ

P.Č.	OBEC / ORGANIZACE	JMÉNO A PŘIJMENÍ	NÁZEV AKCE
1	Boršice / Vinaři Boršice, z.s.	Libor Vranka	Zájezd členů spolku Vinaři Boršice, z.s. na akci Výstava PIWI odrůd a Hibernál-Fórum v Šardicích
2	Buchlovice / Děcka z Buchlovic z.s.	Lenka Rašticová	Taneční soustředění děcka z Buchlovic 04/2024
3	Modrá / -	Jakub Švec	Modrá tančí
4	Osvětimany / -	Ondřej Vašek	Osvětimanská hodová chasa
5	Osvětimany / Kreativní dílna a školka	Mgr. Kamila Hozíková	Smyslohraní



6	Stříbrnice / -	Vladimír Bušek	Taneční kurzy pro dospělé
7	Velehrad / -	MgA. Ondřej Oliva	Workoutová skupina Velehrad
8	Velehrad / CISTERCIÁCKÉ KRAJINY, z.s.	Ing. Marta Krejčíčková	Cisterciácká krajina Velehrad - evropské kulturní dědictví
9	Zlechov / V rytmu života	Ivana Mikulová	Jarní tvoření dekorací

• PERSONÁLNÍ ZMĚNY

Pracovní úvazky v rámci MAS

Lenka Gregorová	vedoucí kanceláře MAS
Julie Kovářiková	energetický poradce
Tereza Horáková	energetický poradce
Kristýna Hábllová	manažer SCLLD, koordinátor OPZ+
Pavlaína Pólová	manažer SCLLD

Usnesení 7/VH/20.06.2024: VH MAS bere na vědomí Zprávu o činnosti MAS Buchlov.

9. MALÝ LEADER 2025

Členové VH MAS byli seznámeni s plánovanou výzvou Malý LEADER 2025, která bude zaměřena na finanční podporu projektů místních spolků a organizací. Účelem programu je podpořit projekty, které svými aktivitami přispívají k rozvoji území a současně naplňují integrovanou Strategii komunitně vedeného místního rozvoje MAS Buchlov, z.s. na období 2021-2027.

CELKOVÁ ALOKACE: 200.000 Kč
(MAS Buchlov, z.s 100.000,- Kč; Mikroregion Buchlov 100.000,- Kč)

- ☐ maximální podíl spolufinancování (MAS Buchlov) činí 50% uznatelných nákladů na akci.
- ☐ maximálně 10 000 Kč (včetně DPH) (tj.: celkové uznatelné výdaje akce jsou max. 20 000 Kč)

Datum vyhlášení výzvy:	01.12.2024 – 31.01.2025
Příjem žádostí o poskytnutí dotace:	01.01.2025 – 31.01.2025
Realizace projektu:	01.01.2025 - 31.12.2025
Uznatelné výdaje:	01.01.2025 – 31.12.2025
Doložení realizace:	do 31.01.2026





Byly probány kritéria Věcného hodnocení projektu. Valná hromada veškeré další případné změny programu Malý LEADER deleguje na programový výbor.

Pro: 28

Proti: 0

Zdržel se: 0

Usnesení 8/VH/20.06.2024: VH MAS **souhlasí** s podmínkami a vyhlášením výzvy Malý LEADER 2025. Valná hromada **deleguje** veškeré další případné změny programu Malý LEADER na Programový výbor.

10. PROJEKT INTERREG „SPRÁVNĚ PRÁVNĚ V ČESKU I NA SLOVENSKU“

- spolupráce na přeshraničním projektu INTERREG, jehož cílem je odstranění právních bariér mezi CZ s SK
- realizace od října 2024 (do září 2025)
- v rámci tohoto projektu bude poskytnuta pro obce a města:
 - bezplatná administrace veřejných zakázek
 - bezplatné poskytování právního servisu
 - bezplatné školení a akreditované vzdělávání pro úředníky
 - poskytnutí softwaru pro tvorbu základních dokumentů
 - konference, sdílení dobré praxe apod.
- spoluúčast MAS ve výši 94 642,50 Kč

Pro: 28

Proti: 0

Zdržel se: 0

Usnesení 9/VH/20.06.2024: VH MAS **schvaluje** zapojení MAS Buchlov, z.s. do projektu INTERREG „Správně právně v Česku i na Slovensku“ a **schvaluje** i výši finanční spoluúčasti (včetně případných úprav ve výši částky spoluúčasti).

11. PŘÍPRAVA OSLAV 20. VÝROČÍ OD ZALOŽENÍ SPOLKU

Lenka Gregorová informovala členy VH o 20. výročí MAS Buchlov, z.s. a plánované akci oslavy, která by se měla konat na podzim roku 2024. proběhla diskuse nad možným programem oslavy a návrh na spojení oslav s Mikroregionem Buchlov, který má 25. výročí založení.

Pro: 28

Proti: 0

Zdržel se: 0

Usnesení 10/VH/20.06.2024: VH MAS **schvaluje** kanceláři MAS zorganizovat oslavy 20. výročí založení.

12. RŮZNÉ

- Lenka Gregorová seznámila členy VH s návrhem Zprávy o plnění Integrované strategie MAS Buchlov za období 1-6/2024 a přikročila k hlasování. Protinávrh nebyl vznesen.



Pro: 28

Proti: 0

Zdržel se: 0

Usnesení 11/VH/20.06.2024: VH MAS schvaluje Zprávu o plnění Integrované strategie MAS Buchlov za období 1-7/2024.

- K 31.12.2023 ukončení spolupráce s účetní firmou EUREGNIA. Novou účetní MAS Buchlov, z.s. je Alena Hábllová (úvazek 0,1).

13. ZÁVĚR

VH byla ukončena v 18:00 hod.

PŘEDSEDAJÍCÍ VH:


.....
Jitka Točková

ZAPSALA:


.....
Mgr. Kristýna Hábllová

OVĚŘOVATELÉ:


.....
Alena Filípková


.....
Mgr. Aleš Mergental



1. The purpose of this course is to provide students with a comprehensive understanding of the principles and practices of distance education. This includes the historical context, theoretical foundations, and practical applications of distance education in various educational settings.

2. The course is designed to equip students with the knowledge and skills necessary to design, develop, and deliver distance education programs. This includes understanding the needs of distance learners, selecting appropriate technologies, and implementing effective teaching strategies.

3. Objectives

By the end of this course, students should be able to:

4. Learning Outcomes

Students will be able to:

5. Assessment

The assessment for this course will consist of:

6. References

For further information, please refer to the following references:

Distance Education: Principles and Practices
by [Author Name]



VÝPIS USNESENÍ Z JEDNÁNÍ

z jednání řádné Valné hromady MAS Buchlov, z.s. ze dne 20.06.2024

Usnesení 1/VH/20.06.2024:

VH MAS **schvaluje** program a zapisovatele paní Mgr. Kristýnu Háblou a ověřovatele zápisu paní Alenu Filípkovou a pana Mgr. Aleše Mergentala.

Pro: 28

Proti: 0

Zdržel se: 0

Usnesení 2/VH/20.06.2024:

VH MAS **schvaluje** výsledek hospodaření MAS Buchlov, z.s. za rok 2023, Výroční zprávu včetně řádné účetní závěrky a auditorské zprávy za rok 2023.

Pro: 28

Proti: 0

Zdržel se: 0

Usnesení 3/VH/20.06.2024:

VH MAS **schvaluje** harmonogram výzev IROP 2021 – 2027 na rok 2024.

Pro: 28

Proti: 0

Zdržel se: 0

Usnesení 4/VH/20.06.2024:

VH MAS **schvaluje** změnu Interních postupů pro realizaci Programového rámce IROP 2021-2027. Další případnou aktualizaci Interních postupů IROP 2021-2027 **deleguje** na Programový výbor.

Pro: 28

Proti: 0

Zdržel se: 0

Usnesení 5/VH/20.06.2024:

VH MAS **schvaluje** Interní postupy pro realizaci Programového rámce.

Pro: 28

Proti: 0

Zdržel se: 0

Usnesení 6/VH/20.06.2024:

VH MAS **schvaluje** aktualizaci jednacích řádů orgánů MAS Buchlov, z.s.

Pro: 28

Proti: 0

Zdržel se: 0

Usnesení 7/VH/20.06.2024:

VH MAS **bere na vědomí** Zprávu o činnosti MAS Buchlov.

Pro: 28

Proti: 0

Zdržel se: 0

Usnesení 8/VH/20.06.2024:

VH MAS **souhlasí** s podmínkami a vyhlášením výzvy Malý LEADER 2025. Valná hromada **deleguje** veškeré další případné změny programu Malý LEADER na Programový výbor.

Pro: 28

Proti: 0

Zdržel se: 0

Usnesení 9/VH/20.06.2024:

VH MAS **schvaluje** zapojení MAS Buchlov, z.s. do projektu INTERREG „Správně právně v Česku i na Slovensku“ a **schvaluje** i výši finanční spoluúčasti (včetně případných úprav ve výši částky spoluúčasti).

Pro: 28

Proti: 0

Zdržel se: 0

Usnesení 10/VH/20.06.2024:

VH MAS **schvaluje** kanceláři MAS zorganizovat oslavy 20. výročí založení.

Pro: 28

Proti: 0

Zdržel se: 0

Usnesení 11/VH/20.06.2024:

VH MAS **schvaluje** Zprávu o plnění Integrované strategie MAS Buchlov za období 1-7/2024.

Pro: 28

Proti: 0

Zdržel se: 0





Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

PŘEDSEDAJÍCÍ VH:

Jitka Točková

ZAPSALA:

Mgr. Kristýna Hábllová

OVĚŘOVATELÉ:

Alena Filípková

Mgr. Aleš Mergental



