

# SEMINÁŘ PRO ŽADATELE

## 3. VÝZVA SP SZP

25.03.2025 V 14:00 HOD



Spolufinancováno  
Evropskou unií

STRATEGICKÝ PLÁN SZP



M.A.S.  
Buchlov



# PROGRAM SEMINÁŘE

- 01 ZAHÁJENÍ
- 02 PŘEDSTAVENÍ VÝZVY, PREFERENČNÍ KRITÉRIA
- 03 PŘEDSTAVENÍ DOTAČNÍCH A SPECIFICKÝCH PODMÍNEK
- 04 INFORMACE K ADMINISTRACI ŽoD NA MAS, PORTÁL FARMÁŘE
- 05 HODNOCENÍ A VÝBĚR PROJEKTŮ
- 06 DOTAZY A DISKUZE

# BLIŽŠÍ INFORMACE A DOKUMENTY K 3. VÝZVĚ SZP

[www.masbuchlov.cz](http://www.masbuchlov.cz)

The screenshot displays the homepage of the MAS Buchlov website. At the top, there is a banner with the MAS Buchlov logo and the text 'Místní akční skupina regionu Buchlov'. Below the banner, a navigation menu includes 'AKTUALITY', '2004-2013', '2014-2020', '2021-2027', 'OPZ +', 'NZÚ Light', 'KOTLÍKY', and 'KONTAKT'. The main content area is titled 'Zprávy' and features three news items:

- Seminář pro žadatele k výzvě SZP**: MAS Buchlov zve všechny zájemce o podání projektů v rámci aktuální výzvy SZP na seminář pro žadatele, který se bude konat 25.03.2026 ve 14:00 hod v zasedací místnosti Městysse Buchlovice. [celý text](#)
- Výzva č. 3 SP SZP**: MAS Buchlov, z.s. vyhláší 3. výzvu k předkládání žádostí o podporu v rámci programu Společná zemědělská politika v souladu s programovým rámcem SP SZP schváleným Ministerstvem zemědělství (ŘO SP SZP). [celý text](#)
- Avízo 3. výzvy SP SZP pro obce a spolky!**: MAS Buchlov, z.s. připravuje 3. výzvu k podávání projektů, které pomohou zlepšit služby a vybavení v

On the right side, there is a search bar labeled 'Vyhledávání', a calendar for 'Březen 2026', and a section for 'Svátek' (Holidays) listing 'Svátek má Světlana' and 'Zítřka má svátek Radek'.

<https://www.masbuchlov.cz/vyzvy-mas/2-aktualni-vyzvy/szp/>

The screenshot shows the website for MAS Buchlov, a local action group in the Buchlov region. The page is titled "Výzva č. 3 SP SZP" (Call for applications No. 3 SP SZP). The main content area includes a table with key dates for the application process, a description of the call, and links to related information. The left sidebar contains a navigation menu with categories like "AKTUALITY", "VÝZVY MAS", and "PROJEKTY MAS". The right sidebar features a search bar, a calendar for April 2026, and a section for public holidays.

**M.A.S. Buchlov**  
Místní akční skupina regionu Buchlov

→ Mikroregion Buchlov

NÁRODNÍ KONFERENCE VENKOV 2015

AKTUALITY 2004-2013 2014-2020 2021-2027 OPZ + Malý LEADER KOTLÍKY KONTAKT

Úvodní stránka · VÝZVY MAS · 2. Aktuální výzvy · SZP

### Výzva č. 3 SP SZP

MAS Buchlov, z.s. vyhlašuje 3. výzvu k předkládání žádostí o podporu v rámci programu Společná zemědělská politika v souladu s programovým rámcem SP SZP schváleným Ministerstvem zemědělství (ŘO SP SZP).

TERMÍN VYHLÁŠENÍ VÝZVY	16.03.2026
TERMÍN PŘÍJMU ŽÁDOSTÍ	od 01.04.2026 do 30.04.2026
TERMÍN FINÁLNÍHO PODÁNÍ NA RO SZIF	12.06.2026

Výzva je také zveřejněna na webových stránkách Státního zemědělského intervenčního fondu.

Seminář pro žadatele se bude konat ve středu 25.03.2026 ve 14:00 hod v zasedací místnosti Městys Buchlovice. (POZVÁNKA)

Žadosti o dotaci se předkládají prostřednictvím Portálu farmáře.

[Informace pro žadatele o přístup do Portálu farmáře SZIF](#)

[Žádost o přístup do Portálu Farmáře](#)

[Postup pro žadatele pro podávání Žádosti o dotaci](#)

Partneři

Vyhledávání

Hledaný výraz

rozšířené vyhledávání ...

Kalendář

Duben 2026

Po	Út	St	Čt	Pá	So	Ne
30	31	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	1	2	3

Dnes je čtvrtek, 30. 4. 2026, 12:50:09

Svátek

Svátek má Blahoslav

Státní svátky a významné dny na dnešek:

- Mezinárodní den pracoviště

# 3. VÝZVA MAS BUCHLOV, Z.S.

**Vyhlášení výzvy:**

16.03.2026

**Příjem žádostí na MAS:**

od 01.04.2026 do 30.04.2026

**Termín registrace na RO SZIF:**

12.06.2026

**Způsob podání:**

elektronicky přes Portál farmáře

**Celková alokace:**

1 160 000 Kč

**Místo realizace projektu:**

území MAS Buchlov, z.s.



### 3. VÝZVA MAS BUCHLOV, Z.S.

ČÍSLO A NÁZEV FICHE	OBLASTI PODPORY	DEFINICE ŽADATELE/PŘÍJEMCE DOTACE	ALOKACE VÝZVY (DOTACE)	MIN. VÝŠE ZPŮSOBILÝCH VÝDAJŮ, ZE KTERÝCH JE STANOVENA DOTACE	MAX. VÝŠE ZPŮSOBILÝCH VÝDAJŮ, ZE KTERÝCH JE STANOVENA DOTACE	MÍRA SPOLUFINANCOVÁNÍ
FICHE 5 – ZÁKLADNÍ SLUŽBY A OBNOVA OBCÍ	a) Kulturní, spolková a společenská zařízení, včetně komunitních center, center vzdělávání a knihoven	Obce, svazky obcí, jejich příspěvkové organizace a nestátní neziskové organizace	1 160 000 Kč	200 000 Kč	1 000 000 Kč	80 %
	b) Drobná infrastruktura a základní služby (zastávky veřejné dopravy, hřbitovy, dětská hřiště a sportoviště, prostory pro separaci odpadů, komunální technika včetně zázemí)					
	c) Drobné památky místního významu					
	d) Školská zařízení (zařízení školního stravování, školní sportoviště/tělocvičny a venkovní prostory)					

# FICHE 5 Základní služby a obnova obcí

## PŘÍJEMCE DOTACE:

- **OBCE**
- **SVAZKY OBCÍ** (neboli **dobrovolné svazky obcí**)

- **PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE**

- **NESTÁTNÍ NEZISKOVÉ ORGANIZACE**

spolky

nadace, nadační fondy

ústavy

registrované církve a náboženské společnosti a evidované církevní právnické osoby

obecně prospěšné společnosti

školské právnické osoby vykonávající činnost škol a zapsané ve školském rejstříku, které nejsou zřízeny krajem či organizační složkou státu (u aktivity d) Školská zařízení)

# FICHE 5 Základní služby a obnova obcí

**INVESTICE** - investiční výdaje, DDHM, neinvestiční výdaje = výdaje na vybudování, zlepšování nebo rozšiřování drobné infrastruktury na venkově

## ZPŮSOBILÉ VÝDAJE

### A) KULTURNÍ, SPOLKOVÁ A SPOLEČENSKÁ ZAŘÍZENÍ, VČETNĚ KOMUNITNÍCH CENTER, CENTER VZDĚLÁVÁNÍ A KNIHOVEN

- **stavby a opravy** - rekonstrukce i nová výstavba kulturních domů, obecních sálů, kluboven, komunitních center nebo knihoven
- **zázemí těchto budov** - šatny, umývárny, toalety, sklady a kuchyňky pro návštěvníky a členy spolků
- **vybavení pro kulturní či spolkovou činnost**- mobilní vybavení (např. party stany, prodejní stánky, pódia (vč. zastřešení), pívnické sety nebo venkovní topidla).
- **technika** - ozvučení, osvětlení a projekční technika (projektory, plátna)

# FICHE 5 Základní služby a obnova obcí

## B) DROBNÁ INFRASTRUKTURA A ZÁKLADNÍ SLUŽBY

INVESTICE DO STAVEB, STROJŮ, TECHNOLOGIÍ A DALŠÍHO VYBAVENÍ PRO NÍŽE

VYJMENOVANÁ ZAŘÍZENÍ:

- **zastávky veř. dopravy** - opravy a budování přístřešků pro autobusy i vlaky, lavičky, nádoby na odpad, osvětlení a informační tabule o spojích.
- **hřbitov** - lze podpořit cesty, kolumbária, oplocení, osvětlení, úprava terénu a zeleně, opravy márníc a instalace laviček či košů.
- **dětská hřiště a sportoviště** - hrací a sportovní prvky, workoutová hřiště a související zázemí. Tato hřiště musí být přístupná všem a bez poplatku.
- **prostory pro separaci komunálního odpadu** - úprava sběrných míst, jejich zastřešení, oplocení a nákup nádob na tříděný odpad
- **komunální technika** - štěpkovače, sekačky, sypače, frézy atd. včetně zázemí pro techniku.



# FICHE 5 Základní služby a obnova obcí

## C) DROBNÉ PAMÁTKY MÍSTNÍHO VÝZNAMU

- opravy a restaurování drobných památek, jako jsou křížky u cest, boží muka, pomníky padlým, historické náhrobky, zvoničky, sochy nebo veřejně přístupné kašny.
- Dotaci nelze využít na památky, které jsou na seznamu celostátních kulturních památek.

## D) ŠKOLSKÁ ZAŘÍZENÍ (ZAŘÍZENÍ ŠKOLNÍHO STRAVOVÁNÍ, ŠKOLNÍ SPORTOVIŠTĚ/TĚLOCVIČNY A VENKOVNÍ PROSTORY)

- investice do staveb, strojů, technologií a dalšího vybavení pro vyjmenovaná zařízení
- **stravovací zařízení** - výstavba či rekonstrukce (kuchyně, jídelny, výdejny) a vybavení
- **školního sportoviště, tělocvičny** - opravy včetně nákupu sportovního náčiní
- **školní zahrady, stavba altánů, venkovní mobiliář a herní prvky**

# FICHE 5 Základní služby a obnova obcí

## KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI PROJEKTU

- projekt musí být realizován na **území příslušné MAS**
- podpora je podmíněna **kladným zhodnocením projektu** s vyhodnocením aspektů účelnosti, potřeby, efektivnosti, hospodárnosti a proveditelnosti
- projekt je **v souladu se SCLLD příslušné MAS** a splňuje **účel, rozsah intervence/vyhlášené Fiche a podmínky** stanovené Výzvou MAS
- v případě podpory knihoven musí jít o **knihovny, které zřizuje obec** jako svou organizační složku nebo příspěvkovou organizaci (dotaci **nelze poskytnout**, profesionální knihovny, nákup knih, časopisů a tiskovin)

# FICHE 5 Základní služby a obnova obcí

## DALŠÍ PODMÍNKY

- podpora školských zařízení se týká **základních a mateřských škol** (střední a vysoké školy - NE)
- žadatel **NNO** musí mít **historii min. 2 roky**
- je-li **žadatelem obec nebo svazek obcí**, může být projekt **provozován** rovněž **právníckou osobou** zřízenou/založenou obcí/svazkem obcí; v případě využívání předmětu dotace k volnočasovým aktivitám i jiným subjektem
- **dětská hřiště a sportoviště** (aktivita b) musí sloužit široké veřejnosti, užívání není zpoplatněno a jsou **veřejně přístupné**
- **projekty** týkající se objektů **s památkovou ochranou** musí být v souladu se **stanoviskem příslušného orgánu památkové péče**

# FICHE 5 Základní služby a obnova obcí

## CHARAKTERISTIKA REŽIMU PODPORY

### Strategické rozhodnutí: Výběr režimu podpory

*Jeden projekt = pouze jeden režim podpory. Volba určuje budoucí využití.*

 <b>Bez veřejné podpory</b>	 <b>De minimis</b>	 <b>ABER (čl. 60 a 61)</b>
<b>Pro koho:</b> 100% veřejný zájem.	<b>Pro koho:</b> Projekty s ekonomickou aktivitou.	<b>Pro koho:</b> Specifické infrastruktury obcí a NNO.
<b>Pravidla:</b> Přístupné široké veřejnosti, ZDARMA (bez poplatků za užívání po dobu udržitelnosti).	<b>Pravidla:</b> Limit max. 300 000 EUR na jeden subjekt za 3 roky. Lze vybírat poplatky.	<b>Pravidla:</b> Řídí se striktními pravidly blokových výjimek EU (nutná konzultace s MAS).
<b>Příklad:</b> Veřejné dětské hřiště, volně přístupná knihovna.	<b>Příklad:</b> Pronajímatelný sál komunitního centra.	

- v případě, že je předmět dotace **využit i na hospodářskou činnost**, nelze zvolit režim nezakládá veřejnou podporu, ale **de minimis nebo ABER**

# FICHE 5 Základní služby a obnova obcí

## REŽIM NEZAKLÁDAJÍCÍ VEŘEJNOU PODPORU

- činnost žadatele/ příjemce čistě lokálního charakteru

Je-li předmět dotace využit i na hospodářskou činnost, nelze zvolit režim

NVP!

Příklady projektů nezakládajících veřejnou podporu:

- budování obecné infrastruktury ( zastávky veřejné dopravy, dětská hřiště, hřbitovy, prostory pro separaci odpadu apod.)
- projekty v oblastech základního vzdělávacího či sociálního systému (např. školská zařízení sloužící jen mateřské/základní škole),
- infrastruktura v oblasti kultury (pokud součástí není provozování „ekonomických aktivit“, bez dotace by nebylo možné uvedený projekt realizovat a je zaměřena pouze na místní obyvatele, kteří v současné době mají omezenou nebo nemají žádnou možnost využívat podporované aktivity)
- veřejné knihovny



# FICHE 5 Základní služby a obnova obcí

## REŽIM DE MINIMIS

- celková výše podpory poskytnutá jednomu subjektu nesmí přesáhnout 300 tis. EUR za tříleté období
- představuje podpory malého rozsahu
- využití v případě, že se vyskytuje pochybnost, zda projekt zakládá či nezakládá veřejnou podporu a v případě hospodářské činnosti



# FICHE 5 Základní služby a obnova obcí

## REŽIM ABER - čl. 60

- podpora podle čl. 60 nesmí překročit 2 miliony EUR pro 1 podnik a žadatel/příjemce dotace nesmí být podnik v obtížích, nesmí být vůči němu vystaven dosud nesplacený inkasní příkaz

## REŽIM ABER - čl. 61

- projekt podle čl. 61 nesmí přesáhnout výši 200 tis. EUR

- v rámci podpory ABER musí být žadatel buď MSP (Prohlášení o zařazení podniku do kategorie mikropodniků, malých a středních podniků)
- VÝJIMKA - v oblastech životního prostředí, zaměstnanosti, kultury, lesnictví, propagace potravin, výrobků či sportu může být žadatelem obec, svazek obcí či příspěvkové organizace
- využívá se v případě hospodářské činnosti



# FICHE 5 Základní služby a obnova obcí

## POVINNÉ PŘÍLOHY PŘI PODÁNÍ NA MAS

1. Vyplněný formulář ŽoD
2. Prohlášení o zařazení podniku do kategorie mikropodniků, malých a středních podniků
3. Identifikace příjemců dotací



# FICHE 5 Základní služby a obnova obcí

## POVINNÉ PŘÍLOHY PŘI PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ O DOTACI NA MAS/SZIF

1. Fotodokumentace výchozího stavu (stavební výdaje)
2. Povolení stavebního úřadu (platné nejpozději ke dni podání na RO SZIF)  
a ověřená projektová dokumentace (stavební výdaje)
3. Souhlasné závazné stanovisko příslušného orgánu památkové péče
4. Přílohy doložené na MAS
5. Prezenční listina ze semináře pro žadatele (doloží MAS)
- 6. Finanční zdraví – projekty nad 2 mil. Kč**
- 7. Posouzení vlivu záměru na životní prostředí**
- 8. Souhlasné stanovisko Ministerstva životního prostředí**



# FICHE 5 Základní služby a obnova obcí

## PREFERENČNÍ KRITÉRIA

### 1. FINANČNÍ NÁROČNOST PROJEKTU

- 200.000 - 500.000 Kč **10 bodů**
- 500.001 - 900.000 Kč **5 bodů**
- 900.001 Kč a více **0 bodů**

### 3. ÚČAST NA SEMINÁŘÍCH K DANÉ VÝZVĚ

- žadatel se zúčastnil semináře **10 bodů**
- žadatel se nezúčastnil semináře **0 bodů**

### 5. TYP ŽADATELE

- Obce a příspěvkové organizace obce, svazek obcí a jeho příspěvkové organizace **10 bodů**
- Nestátní neziskové organizace **5 bodů**

### 2. DÉLKA REALIZACE PROJEKTU (od podpisu dohody)

- žádost o platbu do 3 měsíců (včetně) **15 bodů**
- žádost o platbu do 6 měsíců (včetně) **10 bodů**
- žádost o platbu do 9 měsíců (včetně) **5 bodů**
- žádost o platbu déle než 9 měsíců **0 bodů**

### 4. PROPAGACE NAD RÁMEC PUBLICITY

- Projekt obsahuje min. 2 formy propagace **10 bodů**
- Projekt obsahuje 1 formu propagace MAS **5 bodů**
- Projekt řeší pouze povinnou publicitu **0 bodů**

### 6. SÍDLO ŽADATELE A MÍSTO REALIZACE V ÚZEMÍ MAS

- Sídlo žadatele je v území MAS **10 bodů**
- Sídlo žadatele není v území MAS **0 bodů**

# SP SZP 2023-2027 OBECNÉ PODMÍNKY

- žádost o dotaci se podává/registruje **samostatně za každou Fichi**
- za danou Fichi v dané výzvě MAS bude možné administrovat **pouze jednu ŽoD konkrétního žadatele**
- **ex-post financování** = žadatel si financování nejprve zajišťuje z vlastních zdrojů
- **preferenční kritéria** jsou pro žadatele **závazná od data podání Žádosti o dotaci na MAS po celou dobu udržitelnosti projektu**
- dodatečné **navýšení výše dotace** ze strany žadatele **není** po výběru na MAS **možné**
- **předmět projektu** je **provozován** výhradně **žadatelem** a ve **vlastnictví žadatele** po celou lhůtu vázanosti projektu
- projekt musí být **funkčním celkem**

# SP SZP 2023-2027 OBECNÉ PODMÍNKY

- délka realizace **max. 24 měsíců** od podpisu Dohody (**pokud nevyplývá z preferenčních kritérií jinak**)
- jeden projekt **nesmí kombinovat** více režimů podpory
- **doba udržitelnosti projektu** je 5 let od převedení dotace na účet příjemce dotace
- **archivace dokumentů** min. 10 let od proplacení dotace
- **výdaje** mohou vzniknout nejdříve **k datu registrace ŽoD (Žádost o dotaci) na MAS** a musí být **uhrazeny** nejpozději do data **podání Žádosti o platbu**
- správní akt stavebního úřadu **platný a pravomocný** ke dni **podání ŽoD na RO SZIF**
- monitorovací zpráva je odevzdávána do 31. 7. ve druhém roce po roce převedení dotace na účet příjemce dotace
- žadatel (pokud není uvedeno jinak) musí být nejpozději k datu podpisu Dohody zapsán v **Evidenci skutečných majitelů**

# PŘIDANÁ HODNOTA

Projekt má přidanou hodnotu, pokud přináší pro území MAS efekty, které by nepřinesl, pokud by byl realizován z jiných zdrojů.

Může se např. jednat o:

- prvožadatele, kteří by bez pomoci MAS o dotaci nežádali,
- inovativní projekty, které přináší nová řešení v místním kontextu
- **zlepšení sociálního kapitálu** – žadatel je ochoten sdílet zkušenosti s přípravou a realizací projektu, zapojuje se do dalších aktivit MAS, šíří společnou vizi o území MAS (databáze úspěšných projektu SZP)
- realizací projektu dojde k **podnícení dalších investic či aktivit na území MAS**

Fiche 5 není přidaná hodnota vyžadována, i tak je třeba ji popsat z důvodu potřeb monitoringu a hodnocení přidané hodnoty LEADER.

Hodnocení projektu a jeho přidané hodnoty pro území MAS bude posuzováno na základě výše uvedených hledisek, přičemž postačí splnit alespoň jedno z nich.

# SP SZP 2023-2027 OBECNÉ PODMÍNKY

## ZPŮSOBILÉ VÝDAJE

- veškeré způsobilé výdaje musí být přiměřené (odpovídají cenám v místě a čase obvyklým)
- investiční výdaje - výdaje na výstavbu nebo zhodnocení nemovitého majetku, nákup nových strojů a vybavení (splňují klasifikaci DHM, DNHM a také DDHM)
- nově způsobilé obecné náklady spojené s přípravou a realizací projektu se stavebními výdaji (max. 7% způsobilých stavebních výdajů) – vznikly nejdříve ke dni 1.1.2023, dokumentace ke stavebnímu řízení, položkové rozpočty, technický dozor, autorský dozor...
- nutná **bezhotovostní platba**, v hotovosti max. do 100 000 Kč
- výdaje, ze kterých je stanovena dotace, musí být doloženy příslušnými doklady, a to:

<b>DO 100 000 Kč BEZ DPH</b>	→	<b>ÚČETNÍ DOKLAD</b>
<b>DO 750 000 Kč BEZ DPH</b>	→	<b>OBJEDNÁVKA, ÚČETNÍ DOKLAD</b>
<b>NAD 750 000 Kč BEZ DPH</b>	→	<b>SMLOUVA, ÚČETNÍ DOKLAD</b>

- Objednávka může nahradit smlouvu pouze v případě, že hodnota zakázky nepřesáhne 750 000 Kč bez DPH (akceptovatelná je i internetová objednávka)

# SP SZP 2023-2027 OBECNÉ PODMÍNKY

## NEZPŮSOBILÉ VÝDAJE

- použitý majetek
- nákup platebních nároků, zemědělských produkčních práv
- **nákup zvířat**, jednoletých rostlin a jejich vysazování
- **DPH** u plátců DPH za předpokladu, že si mohou DPH nárokovat u finančního úřadu
- **prosté nahrazení investice**
- **technologie** k výrobě elektrické energie
- **závlahové** systémy, bioplynové stanice
- intervenční **sklady**
- investice do **zalesňování**, chov **včel**, klecový **chov**, chov **ryb**
- **provozní náklady** vč, spotřebního materiálu
- **technologie** pro zpracování **vinných hroznů**, **zpracování medu**
- **nákup dopravních prostředků pro osobní přepravu** (vozidla kategorie M)
- **nákup nemovitosti**



# SP SZP 2023-2027 OBECNÉ PODMÍNKY

## MOŽNOSTI ZADÁVÁNÍ ZAKÁZEK NA PŘEDMĚT DOTACE

<b>Neveřejný zadavatel a zároveň dotace na zakázku ≤ 50 %</b>		<b>Kč bez DPH</b>
<b>přímý nákup</b>	≤ (6.000.000 na dodávky/služby nebo 18.000.000 na stavební práce)	
<b>VŘ v otevřené výzvě</b>	> (6.000.000 na dodávky/služby nebo 18.000.000 na stavební práce)	
<b>Veřejný zadavatel nebo dotace na zakázku &gt; 50 %</b>		<b>Kč bez DPH</b>
<b>přímý nákup</b>	≤ 750.000 na zakázku na dodávky/služby/stavební práce	
<b>cenový marketing</b>	> 750.000 a zároveň ≤ (3.000.000 na dodávky/služby nebo 9.000.000 na stavební práce)	
<b>ZŘ dle ZZVZ</b>	> (3.000.000 na dodávky/služby nebo 9.000.000 na stavební práce)	

# SP SZP 2023-2027 OBECNÉ PODMÍNKY

## PŘÍMÝ NÁKUP

- u přímého nákupu si kontrola na místě může vyžádat vítěznou nabídku a minimálně 1 konkurenční
- **DOPORUČENÍ** mít k dispozici min. jednu další nabídku jako doklad realizace nákupu za ceny v místě a čase obvyklém (např. veřejné nabídky z internetu, ceníkové podklady, e-mailové nabídky z doby realizace přímého nákupu a jednu nabídku z doby aktualizace ŽoD)
- přílohy k přímému nákupu jsou dokládány jako součást povinných příloh k Žádosti o platbu

# SP SZP 2023-2027 OBECNÉ PODMÍNKY

## CENOVÝ MARKETING

- povinnost doložit minimálně 3 cenové nabídky
- přílohy k cenovému marketingu jsou dokládány povinně do 70. kalendářního dne **od podání ŽoD na RO SZIF**
- na MAS žadatel předloží **kompletní dokumentaci nejpozději 14 kalendářních dnů před doložením na RO SZIF.** MAS aktualizovaný formulář ŽoD el. podepíše.
- pozor na majetkovou a personální propojenost, a to i u přímého nákupu
- pozor musí být v souladu s interní směrnicí měst a obcí

# POVINNÁ PUBLICITA

Dodržení požadavků na publicitu projektu v souladu s **Příručkou pro publicitu SP SZP 2023–2027**.

Doba zveřejnění je **od data podání ŽoP po celou dobu lhůty vázanosti** projektu.

## Internetové stránky nebo sociální sítě příjemce dotace

- povinné vždy

## Plakát A3

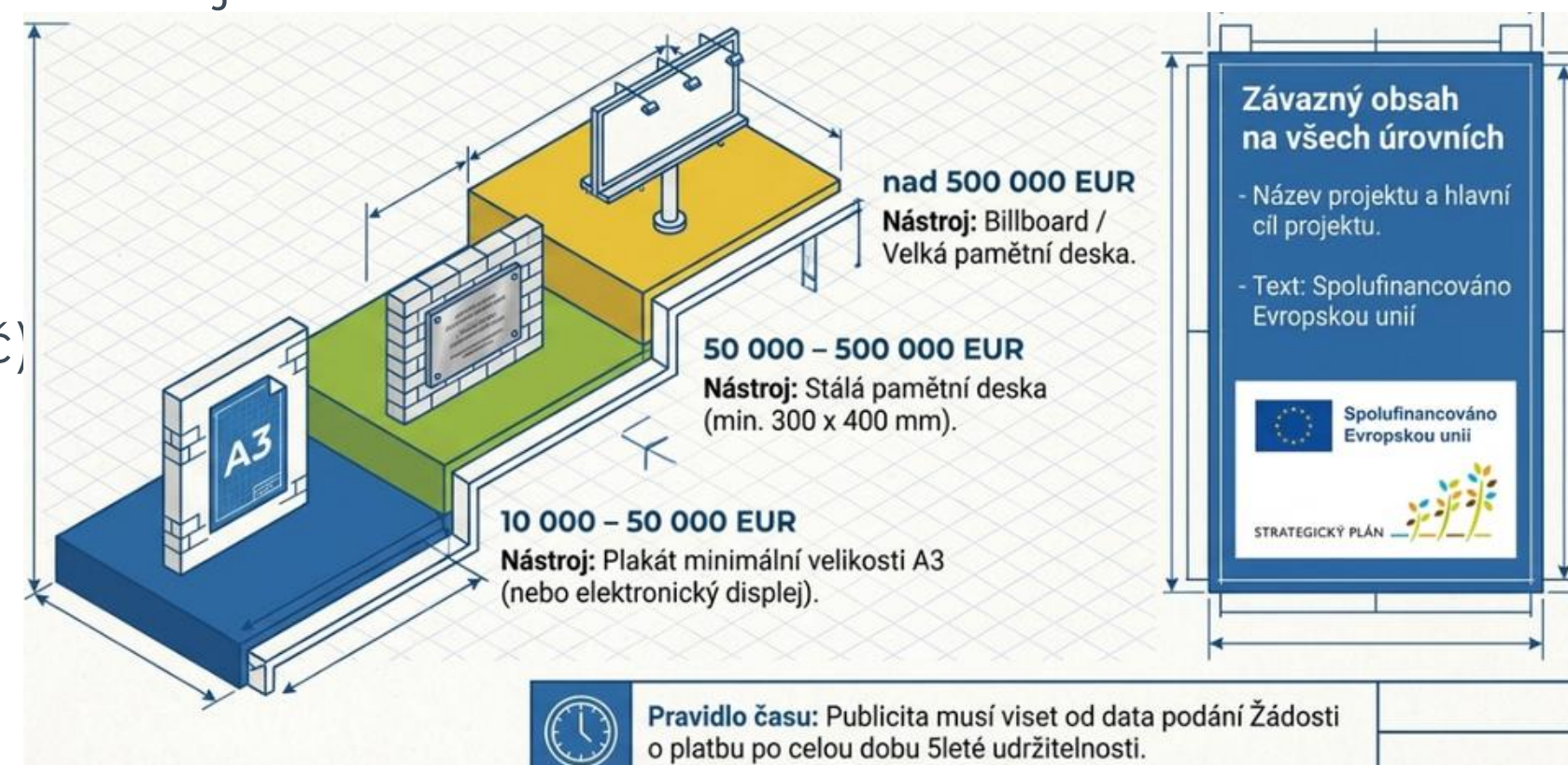
- u projektů, kde celková výše dotace na projekt uvedená v Dohodě přesáhne 10.000 - 50.000 EUR (cca 250.000 Kč)
- plakát vždy obsahuje informace o projektu jako celku a je umístěn na viditelném místě přístupném veřejnosti (např. vstupní prostory budovy)

## Stálá deska

- povinná pro projekty nad 50.000 EUR (cca 1 250 000 Kč)

## GENERÁTOR POVINNÉ PUBLICITY:

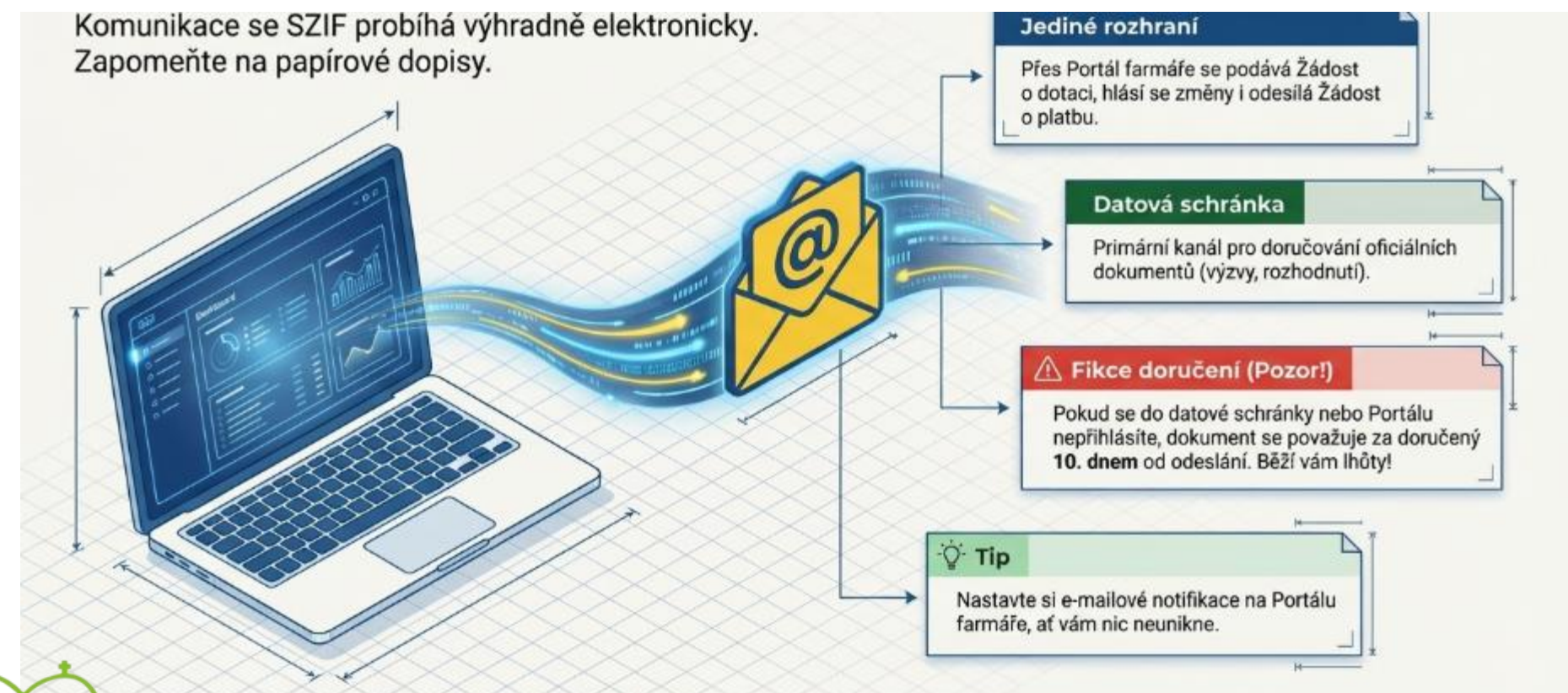
<https://publicita.dotaceeu.cz/>



# PORTÁL FARMÁŘE

- žádost o dotaci musí být **vygenerována z Portálu farmáře**
- účet na Portálu farmáře je možno osobně zřídit na podatelně Regionálního odboru SZIF Uherské Hradiště (Protzkarova 1180, 686 01 Uherské Hradiště) nebo elektronicky prostřednictvím datové schránky nebo e-podatelny s elektronickým podpisem
- žadatel podává kompletně vyplněný formulář Žádosti o dotaci na MAS přes Portál farmáře včetně povinných/nepovinných příloh

Everest Canal



# PORTÁL FARMÁŘE



The screenshot shows the SZIF website interface. At the top, there is a navigation bar with the SZIF logo and the tagline 'Pomáháme českému zemědělství'. Below this is a menu with several items: ÚVOD, SZIF POSKYTUJE, JEDNOTNÁ ŽÁDOST, ZPRAVODAJSTVÍ, SZIF, KONTAKTY, and PORTÁLY SZIF. The 'PORTÁLY SZIF' menu is expanded, showing 'PORTÁL FARMÁŘE' (circled in red), 'PORTÁL AMS', and 'PORTÁL GTFOTO'. The main content area displays the 'PROGRAM ROZVOJE VENKOVA 2014-2020' section, including a news item about the European Commission's approval of the program document for the period 2014-2020.



## Portál Farmáře

Form for logging into the Farmář Portál:

Přihlášení slouží pro registrované uživatele Portálu farmáře. V případě problémů při přihlášení kontaktujte Technickou podporu (volba 2) na čísle 222 871 871.

„Portál farmáře“ je informační portál, který poskytuje žadateli přístup k individuálním informacím detailního charakteru o jeho žádostech a umožňuje mu využívat služby, jejichž cílem je žadateli pomoci, případně mu

Podrobný postup vygenerování a podání Žádosti o dotaci je zveřejněn na [www.szif.cz](http://www.szif.cz) a [www.masbuchlov.cz](http://www.masbuchlov.cz) (Aktuální výzvy SZP).



# PORTÁL FARMÁŘE

 **JITKA TOČKOVÁ**  
(1000248070 - MAS Buchlov, z.s.)

Domů **Nová podání** Přehledy Schránka

## Žádosti PRV

**JITKA TOČKOVÁ**  
MAS Buchlov, z.s.  
JI: 1000248070  
IČ: 26662698

**Místní příslušnost**  
JŽ/ZALESNĚNÍ/ALS/Národní dotace: OPŽL Uherské Hradiště [655]  
LESY (ZPTHS, Genofond, LEO, Natura 2000 v lesích): OPŽL Zlín [649]

**Vstup do PF: ANO**

**Zemědělský podnikatel: NE**

**Identifikační a kontaktní údaje**  
Přiřazení kontaktů k žádostem  
Nastavení oznámení  
Nastavení účtu

[Odhlásit](#)

Žádosti o dotaci přes MAS

**Žádost o dotaci přes MAS (intervence 52.77 LEADER)**

Doplnění žádosti/příloh k

Žádost o platbu

 **JITKA TOČKOVÁ**  
(1000248070 - MAS Buchlov, z.s.)

Domů **Nová podání** Přehledy Schránka

MAS Hranicko z. s.  
výzva č.1 [616/V01]  
příjem od 24.06.2024 do 30.07.2024

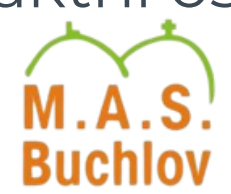
Místní akční skupina Hřibčíc hory, z.s.  
výzva č.1 [631/V01]  
příjem od 03.06.2024 do 12.07.2024

**MAS Buchlov, z.s.**  
výzva č.1 [632/V01]  
příjem od 01.07.2024 do 31.08.2024

MAS Ploština, z. s.  
výzva č.1 [644/V01]  
příjem od 02.07.2024 do 08.08.2024

Everest Canlu

Po přihlášení žadatele na Portálu farmáře je **nutné na úvodní straně vyplnit či aktualizovat identifikační a kontaktní údaje** – zejména pohlaví a kontaktní osobu (její e-mail a telefonní číslo).



## Identifikační a kontaktní údaje žadatele

Jméno a příjmení žadatele/ Název organizace:

MAS Buchlov, z.s.

Adresa sídla / trv. bydliště:

Ulice: Masarykova Č.P. 273, Obec: Buchlovice, Část obce: Buchlovice, PSČ: 687 08, Kraj: Zlínský kraj

Tyto údaje SZIF přebírá, v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů, ze Základního registru. V případě pochybností žadatele o aktuálnosti údajů musí být změna iniciována žadatelem přímo u editorů Základních registrů ČR.

Adresa pro doručování:

Stejná jako Adresa sídla / trv. bydliště

Telefon:

Email:

Pohlaví:

Neznámé

**VYBRAT KONTAKTNÍ ÚDAJE ŽADATELE**

Není uvedeno pohlaví. Vyplňte informaci o pohlaví v sekci Identifikační a kontaktní údaje

MAS Buchlov, z.s. [632/V01]

Fiche

Fiche 4 - Podnikání malých a středních podniků

**VYBRAT FICHI, VE KTERÉ CHCETE ŽÁDAT**

Název projektu (max 100 znaků)

**VYPLNIT NÁZEV PROJEKTU**

**ZVOLIT VYGENEROVÁNÍ PROJEKTU**

< Zpět

✓ Generovat žádost

# Žádost o dotaci přes MAS (intervence 52.77 LEADER)

Stav zpracování

100%

## Informace o průběhu

Žádost byla dočasně uložena

Více zpráv

Typ	Název	Doplňující údaje	Status	Datum	Akce
PRV	Žádost o dotaci PRV 23+, Leader, 2024	k žádosti 704 52.77 LEADER - výzva 001 Komunitní centrum 2024-704-001-550-04	Ve zpracování čeká na zpracování žadatelem Nepodepsáno	25.03.2024 20:41:37	 

< Zpět

Pokračovat >

ULOŽENÍ ŽoD DO PC

Typ	Název	Doplňující údaje	Status	Datum	Akce
PRV	Žádost o dotaci PRV 23+, Leader, 2024	k žádosti 704 52.77 LEADER - výzva 001 KOMUNITNÍ CENTRUM 2024-704-001-550-09	Ve zpracování čeká na zpracování žadatelem Nepodepsáno	27.03.2024 14:19:47	 

< Zpět

Pokračovat >

DETAIL VYGENEROVANÉ  
ŽoD

# Žádost o dotaci PRV 23+, Leader, 2024

Vytvořeno

Změněno

Status

04.07.2024 15:21:24

04.07.2024 15:21:32

**Ve zpracování**

čeká na zpracování žadatelem

Operace/intervence/záměr

52.77 LEADER - výzva 001

Název projektu

Pořízení krojů

Číslo projektu-přidělené

Kolo

Jl MAS

K žádosti

2024-632-001-550-01

1

1000248070

632

1. STÁHNOUT ŽoD

2. VYPLNIT ŽoD A VLOŽIT PŘES  
TLAČÍTKO „ NAHRÁT SOUBOR „

Žádost



Žádost o dotaci PRV 23+, Leader, 2024

04.07.2024 15:21:31

Nebyl vybrán soubor...

Nahrát soubor

Přílohy



Vyhledat typ přílohy

< Zpět

uložit

## ▼ Povinné přílohy

### Identifikace příjemců dotací

Žádné ještě nebylo podáno.

NAHRÁT POVINNÉ A  
NEPOVINNÉ PŘÍLOHY K ŽoD



[Identifikace příjemců dotací](#)

Fotodokumentace aktuálního stavu místa realizace projektu (nedokládá se v případě pořízení mobilních strojů).

[Nahrát soubor](#)

V případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu, pak ke dni podání na RO SZIF platné a pravomocné (v případě veřejnoprávní smlouvy platné a účinné) odpovídající povolení stavebního úřadu (dle Obecných podmínek Pravidel, kapitola 1 "řízením stavebního úřadu"), na jehož základě lze projekt realizovat.

[Nahrát soubor](#)

V případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu, pak stavebním úřadem ověřená projektová dokumentace předkládaná k řízení stavebního úřadu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a příslušnými prováděcími předpisy

[Nahrát soubor](#)

Pokud se jedná o žadatele, který musí pro splnění definice žadatele či režimu podpory spadat do MSP, Prohlášení o zařazení podniku do kategorie mikropodniků, malých a středních podniků dle vzoru v příloze č. 4 Pravidel pro konečné žadatele - elektronický PDF formulář je dokládán na SZIF prostřednictvím Portálu farmáře v sekci "Průřezové přílohy".

[Prohlášení MSP](#)

## ▼ Nepovinné přílohy

Přílohy stanovené MAS pro doložení plnění preferenčních kritérií projektu.

[Nahrát soubor](#)

## ▼ Specifické přílohy

Souhlasné závazné stanovisko příslušného orgánu památkové péče podle § 14 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, v případě, že není vyžadováno stavební řízení a jedná se o objekt, na který se vztahuje památková ochrana

[Nahrát soubor](#)

**Upozornění:** V případě, že je k Žádosti o dotaci Pravidly pro konečné žadatele intervence 52.77 LEADER stanovena povinná příloha "[Prohlášení o zařazení podniku do kategorie mikropodniků, malých či středních podniků](#)", nutno podat elektronický PDF formulář dle vzoru v příloze č. 4 Pravidel pro konečné žadatele zvlášť prostřednictvím Portálu farmáře přes "[Nová podání](#)" / "[Průřezové přílohy](#)".

## Odeslaná podání

[Manuály a Pravidla PRV](#) [Podrobné postupy OPR](#)

Zobrazit záznamy od:

do:

Typ:

27.03.2023

27.03.2024



všechny

Filtrovat seznam

Typ	Název	Doplňující údaje	Status	Datum	Akce
PRV	Žádost o dotaci PRV 23+, Leader, 2024 - odesláno na MAS	k žádosti 24/001/SZ775/704/000076 52.77 LEADER - výzva 001 Komunitní centrum 2024-704-001-550-04	Číslo jednací SZIF/2024/0126696 Nepodepsáno	26.03.2024 09:04:21	 

DETAIL ÚSPĚŠNÉ  
REGISTRACE ŽoD NA MAS

# PORTÁL FARMÁŘE

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="Menu"/>	Žadatel vyplňuje pouze bíle podbarvená pole
Registrační číslo žádosti	Datum registrace na MAS		Strana 1 z 10
	Žádost o dotaci - projektové intervence rozvoje venkova A Informace o žadateli		 Spolufinancováno Evropskou unií
1. Intervence	2. Název intervence		
52.77	LEADER		
3. Číslo Fiche a název Fiche			
Fiche 5 - Základní služby a obnova obcí			
4. Název MAS			
MAS Buchlov, z.s.			
5. Číslo MAS	6. Číslo Výzvy MAS	7. Datum finálního podání na RO SZIF	
632	1	04.11.2024	
8. Název projektu			


- po vygenerování žádosti o dotaci je nutné si žádost o dotaci stáhnout do PC a teprve potom lze žádost o dotaci vyplnit.
- při vyplňování žádosti o dotaci je třeba se řídit instruktážními listy, které najdete pod tlačítkem MENU na každé žádosti o dotaci nebo na webových stránkách MAS
- **pro správnost vyplnění všech žádostí o dotaci je vhodná konzultace a kontrola jednotlivých žádostí o dotaci pracovníky kanceláře MAS, a to ještě před podáním samotné žádosti o dotaci prostřednictvím Portálu farmáře**

**Žadatel při podání žádost o dotaci elektronicky NEPODEPISUJE!**

# ŽÁDOST O DOTACI

Registrační číslo žádosti  Menu Žadatel vyplňuje pouze bíle podbarvená pole


Strana 2 z 10



**SZIF**  
Státní zemědělský intervenční fond

## Žádost o dotaci - projektové intervence rozvoje venkova

### B1 Popis projektu všeobecný



Spolufinancováno  
Evropskou unií

---

1a. Stručný popis činnosti žadatele, výchozího stavu, zdůvodnění projektu (max. 5 000 znaků)

1b. Výsledky a přínos projektu pro žadatele

1c. Popis inovativnosti projektu (je-li relevantní)

1d. Vyjádření žadatele k přidané hodnotě projektu

2. Datum podání žádosti o platbu

**Místo realizace projektu**

<input checked="" type="checkbox"/>	Místo realizace č. 1	3. Předmět dotace <input type="text"/>	4. Typ místa realizace <input type="text"/>
-------------------------------------	----------------------	--	---

15. Popis umístění projektu

Everest Cantu


# ŽÁDOST O DOTACI

Registrační číslo žádosti

Menu


Žadatel vyplňuje pouze bíle podbarvená pole

Strana 3 z 10

 **SZIF** Státní zemědělský intervenční fond

**Žádost o dotaci - projektové intervence rozvoje venkova**

**B2 Popis projektu - specifika Fiche 5**

 **Spolufinancováno Evropskou unií**

1.Číslo Fiche a název Fiche  
Fiche 5 - Základní služby a obnova obcí

2.Projekt zahrnuje způsobilé výdaje na aktivity Fiche

- a) Kulturní, spolková a společenská zařízení, včetně komunitních center, center vzdělávání a knihoven
- b) Drobná infrastruktura a základní služby (zastávky veřejné dopravy, hřbitovy, dětská hřiště a sportoviště, prostory pro separaci odpadů, komunální technika včetně zázemí)
- c) Drobné památky místního významu
- d) Školská zařízení (zařízení školního stravování, školní sportoviště/tělocvičny a venkovní prostory)

3.Režim podpory

Režim nezakládající veřejnou podporu

Režim nezakládající veřejnou podporu

Režim ABER

Režim de minimis

**Využití části objektu pro jiné účely**

5.Část objektu, který je předmětem dotace, bude využíván i pro jiné účely než jsou cíle a účel vybrané Fiche, resp. aktivity?



15.Provozovatelem předmětu dotace (nebo jeho části) bude jiný subjekt než žadatel

18.Žadatel se zavazuje, že nebude předmět dotace v době udržitelnosti využíván i na hospodářskou činnost

19.Projekt se týká objektu, na který se vztahuje památková ochrana

# ŽÁDOST O DOTACI

Registrační číslo žádosti  Menu Žadatel vyplňuje pouze bíle podbarvená pole  
Strana 4 z 10

 **SZIF** Žádost o dotaci - projektové intervence rozvoje venkova  Spolufinancováno Evropskou unií  
**B3 Zakázky**

**X Zakázka č. 1**

1.Specifikace druhu zadavatele   

Jiný, který není definován v ZZVZ  
Veřejný  
Zadavatel dotované veřejné zakázky

4.Druh zadávacího/výběrového řízení

5.Zakázka je řešena   Přímým nákupem  Cenovým marketingem  Výběrovým/zadávacím řízením


6.Výdaje, ze kterých je stanovena dotace na zakázku	<input type="text"/>	0,00 Kč
7.Dotace vztahující se na zakázku	<input type="text"/>	0,00 Kč
8.Hodnota zakázky (bez DPH)	<input type="text"/>	0,00 Kč
9.DPH na zakázku	<input type="text"/>	0,00 Kč
10.Poměr peněžních prostředků na zakázku z veřejných zdrojů	<input type="text"/>	0 %

23.Celková hodnota zakázek na dodávky	<input type="text"/>	0,00 Kč
24.Celková hodnota zakázek na služby	<input type="text"/>	0,00 Kč
25.Celková hodnota zakázek na stavební práce	<input type="text"/>	0,00 Kč


26.Vysvětlující komentář k zakázkám (v případě potřeby) - pole slouží žadateli k zdůvodnění či popisu např. skutečnosti, kdy v rámci projektu nebude načítat předpokládané hodnoty dodávek, služeb či stavebních prací, které tvoří jeden funkční celek zakázky a jsou zadávány v časové souvislosti; nebo informování o dílčích zakázkách; nebo ke konkrétní identifikaci přímých nákupů, které hodlá žadatel provést přímo u jednoho dodavatele (viz podmínka Pravidel); aj.:

# ŽÁDOST O DOTACI

Registrační číslo žádosti  Menu Žadatel vyplňuje pouze bíle podbarvená pole  
Strana 5 z 10

 **SZIF**  
Státní zemědělský intervenční fond

**Žádost o dotaci - projektové intervence rozvoje venkova**  
**C1 Výdaje projektu**

 **Spolufinancováno Evropskou unií**

---

**Způsobilé výdaje**

Č.ř.		5.Měrná jednotka	6.Počet jednotek	7.Max. výše limitu v Kč	8.Způsobilé výdaje v Kč	9.Výdaje, ze kterých je stanovena dotace	10.Zakázka
X 1.	1.Předmět dotace: 1.				0	0	+
	2.Kód:						
X 1.1	11.Popis způsobilého 005 Výdaje Fiche 5 (všechny výdaje, které nejsou zařazeny do kódu 007-009) 007 Stavební výdaje projektu pro lesnické aktivity, pokud se uplatňuje kód 009 008 Stavební výdaje projektu pro jiné než lesnické aktivity, pokud se uplatňuje kód 009 009 Obecné náklady spojené s přípravou a realizací projektu se stavebními výdaji						+
<b>Celkem</b>					0	0	

**Nezpůsobilé výdaje**

Č.ř.	12.Nezpůsobilý výdaj	13.Nezpůsobilé výdaje v Kč	14.Zakázka
X 1.			+
<b>Celkem</b>		0	

**Celkové výdaje projektu v Kč** 0

Everest Cantu

# ŽÁDOST O DOTACI

Registrační číslo žádosti		Menu	Žadatel vyplňuje pouze bíle podbarvená pole
			Strana 7 z 10
	Žádost o dotaci - projektové intervence rozvoje venkova E1 Preferenční kritéria - žadatel		 Spolufinancováno Evropskou unií
<b>Žadatelem požadované body za preferenční kritéria</b>			
Č.f.	1. Znění preferenčního kritéria		5. Body
	2. Popis preferenčního kritéria		
	3. Bodová hladina		
	4. Odůvodnění žadatele		
	<b>Finanční náročnost projektu</b> Body budou přiděleny na základě výše způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace.		
1.	Hodnocení a kontrola se provádí na základě údajů, které žadatel uvedl do Žádosti o dotaci. Změnou projektu nesmí dojít ke snížení přidělených bodů.		
	<b>Délka realizace projektu</b> Kritérium zvýhodňuje projekty s kratší dobou realizace.		
2.	Hodnotí se období od data podpisu Dohody do podání Žádosti o platbu na SZIF. Hodnocení se provádí dle údajů v Žádosti o dotaci. Kontrola probíhá dle data podpisu Dohody a dle data podání Žádosti o platbu na SZIF.		
	<b>Počet obyvatel obce</b> Dopad projektu na obce dle počtu obyvatel obce, kde se nachází místo realizace projektu. V případě, že projekt zasahuje do více obcí, vypočítá se nárok na body dle aritmetického průměru počtu obyvatel v jednotlivých obcích, ve kterých je projekt realizován.		
3.	Hodnocení a kontrola proběhne ke dni podání Žádosti o dotaci dle dokumentu ČSÚ: Počet obyvatel v obcích České republiky. Aktuální verze dokumentu je vyvěšena na webových stránkách MAS jako příloha výzvy. V případě změny místa realizace, musí být dodržena zvolená bodová hladina.		
	<b>Účast na seminářích k dané výzvě</b> Žadatel se zúčastnil seminářů/webinářů MAS k dané výzvě.		
4.	Hodnocení a kontrola bude provedena na základě prezenční listiny MAS doložené jako příloha k Žádosti o dotaci.		
			Součet bodů 0
			Minimální počet bodů 20
Žadatel se odesláním Žádosti o dotaci PRV prostřednictvím PF zavazuje k plnění preferenčních kritérií, za které požaduje body. V případě, že by přesto v rámci hodnocení MAS body nebyly přiděleny, pozbývá závazek ke konkrétnímu/konkrétním kritériu/kritériím platnosti.			

# ADMINISTRACE ŽoD NA MAS

## Administrativní kontrola a kontrola přijatelnosti ŽoD na MAS

- první fáze hodnocení - MAS provede kontrolu obsahové správnosti, přijatelnosti a kontrolu dalších podmínek vztahujících se pro daný projekt (pravidlo kontroly „4 očí“)
- o výsledku provedených kontrol je žadatel informován MAS do 5 pracovních dní od ukončení kontroly

## Zjištění nedostatků

- Žádost o dotaci může být na základě písemných podkladů dodaných žadatelem upravována/doplňována i pracovníky MAS
- komunikace probíhá prostřednictvím emailu
- v případě potřeby MAS vyzve žadatele s pevně daným termínem k doplnění ŽoD do 5 pracovních dní
- při nedoplnění ve stanoveném termínu → ukončení administrace

# HODNOCENÍ A VÝBĚR PROJEKTŮ

- **věcné hodnocení** - předvýběr projektů provádí Výběrová komise, a to na základě preferenčních kritérií
- **výběr projektů** - programový výbor schválí projekty k financování na základě návrhu Výběrové komise
- všechny osoby zapojené do procesu hodnocení podepíší Čestné prohlášení o nepodjatosti
- více viz Interní postupy Program rozvoje venkova MAS Buchlov, z.s.

# SP SZP 2023-2027 OBECNÉ PODMÍNKY

## ZPŮSOB VÝBĚRU PROJEKTŮ NA MAS

- dokument definuje mj. postup v případě shodného počtu bodů a podporu hraničního projektu.
- **v případě shodného počtu bodů** v rámci věcného hodnocení, je pořadí projektů stanoveno dle těchto uvedených podmínek:
  - 1. Místo realizace v obci s nižším počtem obyvatel**
  - 2. Nižší dotace**
  - 3. Dosud nepodpořený žadatel v rámci PR SP SZP**
- pokud se projekty shodují v první podmínce, popř. nelze první podmínku použít, rozhoduje druhá podmínka, a pokud ani druhá podmínka nerozhodne, rozhoduje třetí podmínka. Nerozhodne-li ani třetí stanovená podmínka, vytvoří dotčené projekty společnou skupinu, ke které musí být přistupováno stejně, tzn. buď bude podpořena celá skupina, nebo ani jeden projekt ze skupiny.



# PODÁNÍ ŽoD

- po výběru projektů MAS informuje žadatele o výši přidělených bodů a o tom, zda byla jeho ŽoD vybrána **do 5 pracovních dnů od schválení výběru projektů MAS**
- po výběru projektů MAS vybrané žádosti elektronicky podepíše a **předá žadateli přes PF min. 3 pracovní dny před termínem registrace na RO SZIF** (do 08.06.2026)
- žadatel Žádost o dotaci včetně příloh **pošle\* přes svůj účet na Portálu farmáře** na příslušný RO SZIF před termínem registrace na RO SZIF (**nejpozději do 12.06.2026**)
  - \* Odeslání Žádosti včetně příloh přes PF může proběhnout pouze jednou
- RO SZIF provede registraci Žádosti o dotaci

**Doporučujeme s realizací projektu počkat na podpis Dohody**

(pokud nejste o realizaci projektu rozhodnutí nezávisle na případné dotační podpoře)

# KONTAKTY

**Mgr. Kristýna Háblová**

**Tel.: +420 775 554 470**

**E-mail: [hablova@buchlov.cz](mailto:hablova@buchlov.cz)**

**Bc. Lenka Gregorová**

**Tel.: +420 775 340 349**

**E-mail: [gregorova@buchlov.cz](mailto:gregorova@buchlov.cz)**

## KONZULTAČNÍ HODINY



Pondělí - pátek      07:30 - 15:30



**MAS Buchlov, z.s.,**

Masarykova 273, 687 08 Buchlovice



**DĚKUJEME ZA  
POZORNOST!**

